

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Vejlbj Kollegiet

Regnskabsår 2017

Fra 1. august 2016

Til 31. juli 2017

Boligorganisation

LBF-nr. 0705

Afdeling

LBF-afdelingsnr. 01401

Tilsynsførende kommune

Kommunenr. 751

Navn - adresse:

**Kollegiekontoret i Aarhus
Hack Kampmanns Plads 1
8000 Aarhus C.**

Navn - adresse:

**Vejlbj Kollegiet
Vejlbj Centervej 49
8240 Risskov**

Navn - adresse:

**Aarhus Kommune
Rådhuset
8000 Aarhus C.**

Telefon:

89402000

E-mail:

info@ungdomsboligaarhus.dk

Hjemmeside:

www.kollegiekontoret.dk

CVR-nr. (SE-nr.)

18139405Afd.status **1 - Almindeligt driftregnskab**

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt m ²	Antal lejemål	å lejemålsenhed	Antal lejemålsenheder
Almene ungdomsboliger		2.237	69	1	69
Boligoplysning i alt		2.237	69		69
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	0	67		
	2	0	2		
	3	0	0		
Heraf enkeltværelser uden selvstændig køkken		0	0		
Erhvervslejemål		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Institutioner		0	0	1 pr. påbeg. 60 m ²	0
Garager/Carporte		0	0	1/5	0
Lejemålsoplysninger m.v. i alt		2.237	69		69
Matr.nr.:	2 ef				
Matr.tekst.:	Vejlbj, Vejlbj By				
BBR-ejendomsnr.:	891105				

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Vejlbj Kollegiet

Regnskabsår 2017

Fra 1. august 2016

Til 31. juli 2017

Støtteart:	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller lov om almene boliger.	69	2.237	0	01.02.1993
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven	0	0	0	0
Opført/overtaget uden støtte	0	0		0
Byggeart	Antal lejemål	Bruttoetage areal i alt m ²		
Boliger i etagebyggeri	69	2.237		
Boliger i tæt/lavt byggeri	0	0		

Beboerfaciliteter og installationer					
Beboerhus	Nej	Vaskeinst. - fælles	Ja	Fjernvarme	Ja
Særskilte selskabs- og mødelokaler	Nej	Vaskeinst. - individuel	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Vandmåling - individuel	Nej	Tostrengt vandsystem	Nej	(fast brændsel eller olie)	Nej
Vandmåling - kollektiv	Ja	Regnvand (nedsivningsanlæg)	Nej	Centralvarme fra eget anlæg	
Varmemåling - individuel	Nej	Regnvand (genanvendelse)	Nej	(naturgas)	Nej
Varmemåling - kollektiv	Ja	Spildevand (Rodzoneanlæg)	Nej	Ovne	Nej
Elmåling - individuel	Nej	Spildevand (Bioværk)	Nej	Elpaneler	Nej
Elmåling - kollektiv	Ja	Kildesort. af affald - indenfor bolige	Nej	Solvarmeanlæg	Nej
		Kildesort. af affald - udenfor bolige	Nej	Varmepumpeanlæg	Nej
				Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:

Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet: **1.017,58 kr.**

Dato for forhøjelse: **01.08.2016**

Lejeforhøjelse i årets løb pr. m² i kr.: **34,38 kr.**

Forhøjelse pr. m² i %: **3,50 %**

Forhøjelse i alt på årsbasis: **76.916 kr.**

Årsberetning

Indtægterne overstiger udgifterne med 37.675 kr.

Når der ikke, som budgetteret, blev balance mellem indtægter og udgifter skyldes det følgende afvigelser:

	Regnskab	Budget	Afvigelse
Nettokapitaludgifter	566.232	566.402	170
Vand, varme og el	432.931	424.599	-8.332
Renovation og forsikring	44.199	48.538	4.339
Bidrag til selskabet (administration, dispositionsfond og revision)	255.424	255.135	-289
Variable udgifter (renholdelse og vedligeholdelse)	300.271	280.606	-19.665
Henlæggelser	811.138	811.138	0
Udgifter i alt	2.410.195	2.386.418	-23.777
Boligafgifter og leje	2.276.318	2.276.318	0
Renter	77.749	23.560	54.189
Drift af fællesvaskeri	47.262	40.000	7.262
Afvikling af overskud	46.540	46.540	0
Indtægter i alt	2.447.869	2.386.418	61.451
Årets resultat	37.675	0	37.675

Årets overskud skyldes hovedsagligt:

Besparelse på renovation på grund af mindre affald end forventet.

Besparelse på varme som følge af mildere vinter end normalt.

Øgede renteindtægter som følge af højere renteniveau i fællesforvaltningen.

Ovenstående modsvares delvis af:

Merforbrug på vand og almindelig vedligeholdelse.

Øgede udgifter til køb af sæbe modsvares delvis af øgede indtægter fra vaskeri.

Henlæggelser

Henlæggelserne inkl. resultatkonto er formindsket med 609.584 kr. til 4.153.311 kr. Formindskelsen er sammensat således:

Budgetteret henlæggelse	811.138
Henlagt til switch	11.385
Årets overskud	37.675
Afvikling af overskud fra tidligere år	-46.540
Samlet henlæggelse	813.658
- årets forbrug	-1.423.242
Ændring	-609.584

Resultatopgørelse

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Budget 2016/17 ej revideret	Budget 2017/18 ej revideret
Ordinær drift					
105.9	*	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	566.232	566.402	573.986
Offentlige og andre faste udgifter					
107	*	Vandafgift	118.098	104.870	110.997
109	*	Renovation	22.849	26.347	33.055
110		Forsikringer	21.350	22.191	23.215
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. Varme til ungdomsboliger	151.365	157.858	154.081
		2. El til ungdomsboliger	163.468	161.871	157.034
		3. Målerpasning mv.	0	0	0
112		Bidrag til boligorganisation:			
	*	1. Administrationsbidrag	216.853	216.219	216.290
		2. Dispositionsfond	38.571	38.916	0
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	732.554	728.272	694.672
Variable udgifter					
114	*	Renholdelse	165.893	168.932	213.717
115	*	Almindelig vedligeholdelse	109.122	100.000	120.000
116	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	1.381.749	2.497.000	1.392.000
		2. Heraf dækket af tidligere henlæggelser	-1.381.749	0	-1.392.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	16.255	2.174	12.208
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0	0	0
119	*	Diverse udgifter	9.000	9.500	18.569
119.9		Variable udgifter i alt	300.271	280.606	364.494
Henlæggelser					
120	*	Planl. og periodisk vedl. og forny. (konto 401)	811.000	811.000	811.000
123		Tab ved fraflytninger (konto 405)	138	138	69
124.8		Henlæggelser i alt	811.138	811.138	811.069
124.9		Samlede ordinære udgifter i alt	2.410.195	2.386.418	2.444.221

Udgifter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Budget 2016/17 ej revideret	Budget 2017/18 ej revideret
Ekstraordinære udgifter					
133		Afvikling af:			
		1. Underskud fra tidligere år (konto 407.1)	0	0	0
		2. Underfinansiering (konto 411)	0	0	0
134	*	Korrektion vedr. tidligere år	0	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	0	0	0
139		Udgifter i alt	2.410.195	2.386.418	2.444.221
140		Årets overskud anvendes til:			
		1. Afvikling af underfinansiering	0	0	0
		2. Overført til opsamlet resultat (konto 407)	37.675	0	0
150		Udgifter og eventuelt overskud i alt	2.447.869	2.386.418	2.444.221

Indtægter

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Budget 2016/17 ej revideret	Budget 2017/18 ej revideret
Ordinære indtægter					
201		Boligafgifter og lejer:			
		2. Almene ungdomsboliger	2.276.318	2.276.318	2.319.600
		7. Garager/carporte	0	0	0
202	*	Renter	77.749	23.560	20.101
203		Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift af fællesvaskeri	47.262	40.000	45.000
		6. Overført fra opsamlet resultat	46.540	46.540	59.520
203.9		Ordinære indtægter i alt	2.447.869	2.386.418	2.444.221
208		Ekstraordinære indtægter i alt	0	0	0
		Indtægter i alt	2.447.869	2.386.418	2.444.221
210		Årets underskud overført (konto 407)	0	0	0
220		Indtægter og eventuelt underskud i alt	2.447.869	2.386.418	2.444.221

Balance pr. 31. juli 2017

Aktiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab 2016/17	Regnskab 2015/16
Anlægsaktiver				
301	*	Ejendommens anskaffelsessum	18.806.000	18.806.000
		1. Kontantværdi pr. 01.10.2015	18.400.000	
		2. Heraf grundværdi kr.	2.317.200	
302		Indeksregulering vedr. prioritetsgæld	7.394.733	7.348.277
302.9		Anskaffelsessum inkl. evt. indeksregulering	26.200.733	26.154.277
304.9		Anlægsaktiver i alt	26.200.733	26.154.277
Omsætningsaktiver				
305		Tilgodehavender:		
	*	1. Leje inkl. varme	2.982	3.829
	*	4. Fraflytninger	87.113	2.794
	*	5. Afsluttede forbrugsregnskaber, it & antenne	1.065	0
	*	6. Andre debitorer	53.822	63.954
		7. Forudbetalte udgifter	13.009	58.801
		8. Prioritetsydelse	0	0
		Nuværende og tidligere fordringer til inkasso kr. 32156	157.991	129.378
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgodehavende hos boligorganisationen	4.731.372	5.424.198
309.9		Omsætningsaktiver i alt	4.889.362	5.553.575
310		Aktiver i alt	31.090.095	31.707.853

Passiver

Konto	Note	Specifikation	Regnskab	
			2016/17	2015/16
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	*	Planlagt og periodisk vedl. og fornyelser	4.008.005	4.608.863
405	*	Tab ved fraflytninger	22.149	22.011
406.9		Henlæggelser i alt	4.030.154	4.630.874
407	*	Opsamlet resultat	123.156	132.022
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	4.153.311	4.762.895
Finansiering af anskaffelsessum				
Langfristet gæld				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Nykredit	11.897.742	12.481.577
		7. LBF	752.240	752.240
		8. Dispositionsfond	0	0
411		Afskrivningskonto for ejendommen	13.550.751	12.920.460
412.9		Finansiering af anskaffelsessum i alt	26.200.733	26.154.277
417		Langfristet gæld i alt	26.200.733	26.154.277
Kortfristet gæld				
421	*	Skyldige omkostninger	72.541	117.909
422		Mellemregning med fraflyttere	38.783	21.238
423	*	Deposita og forudbetalt leje	624.728	606.322
425		Afsluttede forbrugsregnskaber, antenne	0	45.211
426		Kortfristet gæld i alt	736.052	790.680
430		Passiver i alt	31.090.095	31.707.853

Konto	Specifikation	Regnskab 2016/17	Budget 2016/17	Budget 2017/18
	Noter til resultatopgørelsen		ej revideret	ej revideret
	Nettokapitaludgifter			
101.1	Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag (konto 411)	630.290	566.402	573.986
101.1	Periodisering prioritetsydelse	275	0	0
101.2	Prioritetsrenter (inkl. Reservefondsbidrag, men excl. morarenter)	619.450	0	0
101.3	Administrationsbidrag	23.745	0	0
104.1	÷ Afdragsbidrag	-67.227	0	0
104.2	÷ Rentebidrag	-640.301	0	0
	Nettokapitaludgifter i alt	566.232	566.402	573.986
107	Vandafgift			
	Aarhus Vand	118.098	104.870	110.997
	Vandafgift i alt	118.098	104.870	110.997
109	Renovation			
	AffaldVarme Aarhus	22.849	26.347	33.055
	Renovation i alt	22.849	26.347	33.055
112.1	Administrationsbidrag			
	Bidrag pr. lejemålsenhed kr. 2380 kr., i alt	164.220	164.220	164.220
	Fast bidrag	29.028	29.028	29.028
	Indstillingsgebyr pr. lejemålsenhed 326 kr., i alt	22.494	22.494	22.494
	Tillægsydelse			
	Lønadministration	1.111	477	548
	Administration i alt	216.853	216.219	216.290
	Dispositionsfond	38.571	38.916	0
	Administrationsbidrag i alt	255.424	255.135	216.290
114	Renholdelse			
	Løn ejendomsfunktionærer	121.083	130.932	145.717
	Rengøringsartikler	8.123	8.000	13.000
	Rengøringsfirma	36.687	30.000	55.000
	Renholdelse i alt	165.893	168.932	213.717
115	Almindelig vedligeholdelse			
	Terræn	16.218	19.000	120.000
	Bygning, klimaskærm	2.358	2.000	0
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	15.500	7.000	0
	Bygning, fælles indvendig	7.741	7.000	0
	Bygning, tekniske installationer	61.199	54.000	0
	Materiel	6.107	11.000	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	109.122	100.000	120.000

Konto	Specifikation	Regnskab	Budget	Budget
		2016/17	2016/17	2017/18
			ej revideret	ej revideret
116	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser			
	Terræn	294.607	257.000	130.000
	Bygning, klimaskærm	927.239	1.187.000	52.000
	Bygning, bolig-/erhvervsenhed	105.407	239.000	184.000
	Bygning, fælles indvendig	2869	204.000	232.000
	Bygning, tekniske installationer	51.627	610.000	792.000
	Materiel	0	0	2.000
	Planlagt vedligeholdelse og fornyelser i alt	1.381.749	2.497.000	1.392.000
118	Særlige aktiviteter			
	1. Drift af fællesvaskeri			
	Administration	2.174	2.174	2.208
	Sæbekøb	14.081	0	10.000
	Drift af fællesvaskeri i alt	16.255	2.174	12.208
	Særlige aktiviteter i alt	16.255	2.174	12.208
	- Indtægt fællesvaskeri	47.262	40.000	45.000
	Særlige aktiviteter. Nettoudgifter - indtægter	-31.007	-37.826	-32.792
119	Diverse udgifter			
	Beboerfaciliteter	9.000	9.000	9.000
	BL kontingent	0	0	9.069
	Diverse udgifter	0	500	500
	Diverse udgifter i alt	9.000	9.500	18.569
120	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse			
	Henlæggelsesbeløb pr. m ² , kr.	363	363	363
202	Renter			
	Rente fællesforvaltning - 1,45 %	77.749	23.560	20.101
	Renter i alt	77.749	23.560	20.101

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskab for Vejby Kollegiet

Regnskabsår

2017

Fra

1. august 2016

Til

31. juli 2017

Konto	Specifikation	Regnskab 2016/17	Regnskab 2015/16
	Noter til status		
301	Ejendommens anskaffelsessum		
	Saldo primo	18.806.000	18.806.000
	+ tilgang i året	0	0
	÷ afgang i året	0	0
	Saldo ultimo	18.806.000	18.806.000
305.1	Tilgodehavende leje inkl. varme		
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	2.982	3.829
	Tilgodehavende leje inkl. varme i alt	2.982	3.829
305.4	Tilgodehavende fraflytninger		
	Tilgodehavende hos enkeltpersoner	87.113	2.794
	Tilgodehavende fraflytninger i alt	87.113	2.794
305.5/425.3	It regnskab		
	Udgifter:		
	Administrationsbidrag	3.155	3.053
	Abonnement Bolignet Aarhus	92.930	93.972
	Henlæggelse switche	11.385	11.385
	Udskiftning switche	41.493	0
	- dækket af henlæggelse	-41.493	0
	Udgifter i alt	107.470	108.410
	Indtægter:		
	Indbetalt it bidrag	-107.193	-103.566
	Saldo primo	-960	-5.804
	Indtægter i alt	-108.153	-109.370
	Årets resultat overført til næste år	-683	-960
	Antenneregnskab		
	Udgifter:		
	Administrationsbidrag	1.890	3.770
	TV signal	64.725	62.777
	Udgifter i alt	66.615	66.547
	Indtægter:		
	Indbetalt antennebidrag	-20.617	-139.485
	Saldo primo	-44.250	28.688
	Indtægter i alt	-64.867	-110.797
	Årets resultat overført til næste år	1.748	-44.250
305.5/425.3	Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Antenne/it regnskab - specificeret ovenfor	1.065	0
	Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.065	0

**negativ saldo står på 425.3 i balancen

	Regnskab 2016/17	Regnskab 2015/16
305.6 Andre debitorer		
Tilgodehavende forsikringserstatning	47.141	57.356
Tilgodehavende vaskerifregning	6.681	6.598
Andre debitorer i alt	53.822	63.954
401 Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser		
Saldo primo	4.608.863	4.184.220
÷ Forbrugt i året (konto. 116.1)	-1.381.749	-387.742
÷ Forbrugt i året (konto 305.5)	-41.493	0
+ Årets henlæggelse (konto. 120 og 305.5)	822.385	812.385
Saldo ultimo	4.008.005	4.608.863
405 Tab ved fraflytninger		
Saldo primo	22.011	0
÷ Forbrugt i året (konto. 130.2)	0	0
+ Årets henlæggelse (konto. 123)	138	22.011
Saldo ultimo	22.149	22.011
407 Opsamlet resultat		
Saldo Primo	132.022	192.357
+ Årets overskud (konto 140)	37.675	38.944
÷ Budgetmæssigafvikling af overskud (konto 203.6)	-46.540	-99.279
Bogført saldo	123.156	132.022
421 Skyldige omkostninger		
Renovation	2.050	12.900
Prioritetsydelse	47.303	47.028
Energi	23.189	57.982
Skyldige omkostninger i alt	72.541	117.909
423 Deposita og forudbetalt leje		
Forudbetalt leje	30.317	19.666
Deposita	594.411	586.656
Deposita og forudbetalt leje i alt	624.728	606.322
425.3 Afsluttede forbrugsregnskaber		
Antenne/it regnskab	0	45.211
Afsluttede forbrugsregnskaber i alt	0	45.211

KOLLEGIEKONTORET I AARHUS

Regnskabsår

2017

Oversigt over prioritetsgæld

Kollegiekontoret i Aarhus, afd. 14, Vejby Kollegiet 2016/17

	Rentefod	Hovedstol	Restgæld 1/8	Afdrag	Afdragsbidrag	Renter	Rentebidrag	Indeksopskrivning	Restgæld 31/7	Byggefonds- forpligtelse	Udløb år
Ejendommens oprindelige belåning:											
NK 01 (Kont. Indeks-lån)	2,50	18.053.700	12.425.416	627.454	67.227	640.301	640.301	46.247	11.844.208	+	2043
NK 04 (Kont. indekslån)	2,50	81.600	56.161	2.836	0	2.894	0	209	53.534	+	2043
Total		18.135.300	12.481.577	630.290	67.227	643.195	640.301	46.456	11.897.742		
Landsbyggefonden	xx	752.240	752.240	0	0	0	0	0	752.240	+	2042
Oprindelige lån i alt		18.887.540	13.233.817	630.290	67.227	643.195	640.301	46.456	12.649.982		

Lån markeret med "xx" er rentefrie. Indfries senest jævnfør udløbsår.

Forretningsførers påtegning

Foranstående regnskab er opstillet efter lovgivning og vedtægters regler.

Aarhus den 20. oktober 2017

Per Juulsen
Direktør

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i Kollegiekontoret i Aarhus

Revisionspåtegning på årsregnskabet**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Kollegiekontoret i Aarhus, afdeling 14, Vejlbj Kollegiet for regnskabsåret 1. august 2016 - 31. juli 2017, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. juli 2017 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. august 2016 - 31. juli 2017 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ifølge driftsbekendtgørelsen kan der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som revision af sparsommelighedsaspektet. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I relation til sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af afdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus den 20. oktober 2017

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch
statsautoriseret revisor

Afdelingsbestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 2. november 2017

Nicklas Engelbrecht Ravn

Christian Frigaard Rasmussen

Søren Ørts Tjell

Afdelingsmødets påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt på afdelingsmøde til godkendelse.

Aarhus den

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Aarhus den 2. november 2017

René Skau Björnsson
Formand

Dirigent